***PROJEKT***

**UCHWAŁA NR**

**RADY GMINY BIAŁOPOLE**

**z dnia r.**

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na 2025 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm. ) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) – Rada Gminy Białopole uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Określa się tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w postaci „Regulaminu komisji konkursowych”, stanowiącego załącznik numer 2 do uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białopole.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego

Załącznik Nr 1

Do Uchwały Nr

Rady Gminy Białopole

z dnia

**Roczny program współpracy Gminy Białopole z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.**

**§ 1**

**Cele Programu**

1. Celem głównym programu jest określenie:

1. zasad współpracy Gminy Białopole z organizacjami i podmiotami, o których mowa
w § 1 uchwały,
2. form współpracy,
3. zakresu przedmiotowego programu,
4. sposobu realizacji programu, w sposób służący pełnemu zaspokojeniu lokalnych potrzeb społecznych w zakresie zadań pożytku publicznego, realizowanych w Gminie Białopole.

2. Celem szczególnym programu jest usprawnienie współpracy Gminy Białopole z organizacjami i podmiotami, o których mowa w § 1, realizowane poprzez określenie:

1. priorytetowych zadań publicznych na rok 2025,
2. podanie wysokości środków przeznaczonych na realizację programu,
3. zadania organów i komórek organizacyjnych Gminy Białopole w zakresie realizacji programu,
4. trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowych do opiniowania ofert
w otwartych konkursach ofert.

**§2**

 **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Białopole z organizacjami opiera się na zasadach:

1. pomocności – polegającej na wspieraniu działalności obywateli w zakresie realizowania zadań należących do sfery publicznej,
2. suwerenności stron – polegającej na poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji pozarządowych,
3. partnerstwa – oznaczającej współpracę na zasadach równości praw i obowiązków,
4. efektywności – polegającej na zwiększeniu efektywności wykorzystania zadań publicznych poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi
5. uczciwej konkurencji i jawności – polegającej na równym traktowaniu organizacji, kształtowaniu jawnych zasad współpracy.

**§3**

**Zakres przedmiotowy współpracy**

Przedmiotem współpracy Gminy Białopole z organizacjami jest współdziałanie w dziedzinach należących do sfery pożytku publicznego obejmującego:

1. realizację zadań, o których mowa w punkcie 5 programu;
2. tworzenie nowych działań w celu efektywnego rozwiązywania ważnych problemów społecznych;
3. podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy Białopole;
4. określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
5. konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

**§4**

**Formy współpracy**

Współpraca Gminy Białopole z organizacjami i podmiotami, o których mowa w § 1 uchwały, może się odbywać w formach:

1. zlecania im realizacji zadań pożytku publicznego, poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielania dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o którym mowa w ustawie o pożytku publicznym,
2. zlecania realizacji zadań, z pominięciem otwartego konkursu ofert na warunkach określonych w art. 19 a ustawy o pożytku publicznym,
3. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
4. konsultowania z partnerami współpracy, o których mowa w § 3 uchwały, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,
5. uczestnictwa we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego,
6. wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet Gminy Białopole.

**§ 5**

**Priorytetowe zadania publiczne**

1.Zlecenie realizacji zadania publicznego obejmuje zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Ustala się następujące zadania do realizacji w 2025 roku:

1. pomocy społecznej w zakresie:
2. świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych,
3. udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
4. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w zakresie:
5. udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
6. prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w celu rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
7. przeciwdziałania narkomanii w zakresie:
8. zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem,
9. przeprowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
10. dotyczące kultury w zakresie:
11. prowadzenia działań na rzecz rozwoju kultury przez organizację konkursów, wystaw, czy koncertów artystycznych, lokalnych inicjatyw,
12. zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację zajęć wspierających rozwój społeczności lokalnej w zakresie edukacji artystycznej i upowszechniania kultury oraz podtrzymywania i pielęgnacji tradycji ludowych,
13. promowania i wspierania pracy twórczej wśród dzieci i młodzieży,
14. kultury fizycznej w zakresie:
15. współdziałania z klubami sportowymi na rzecz szkolenia dorosłych, dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
16. współorganizowania i organizowania międzyszkolnych zawodów sportowych,
17. promocji sportu na terenie Gminy Białopole.
18. rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, w zakresie:
19. podejmowania działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności,
20. dofinansowania osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych oraz dofinansowania sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych,

**§ 6**

**Okres realizacji programu**

Program współpracy uchwalany niniejszą uchwałą będzie realizowany w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

**§7**

**Sposób realizacji programu**

1. Program współpracy skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Ze strony Gminy Białopole program realizują:

1) Rada Gminy Białopole - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy Białopole;

2) Wójt Gminy Białopole - w zakresie dysponowania środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w zakresie udzielania innych form pomocy tym organizacjom;

3) odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu gminy w zakresie bieżącej współpracy, przygotowywania otwartych konkursów ofert oraz sprawozdań w ramach swojego zakresu działania.

**§ 8**

**Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu ze środków własnych Gminy Białopole w roku 2025 wynosi nie więcej niż 135.000,00 zł.

**§9**

**Sposób oceny realizacji programu**

1.Wójt Gminy Białopole ocenia realizację programu współpracy.

2. Ocena realizacji programu odbywa się z uwzględnieniem następujących wskaźników:

1. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2. liczba ofert realizacji zadania publicznego złożonych z własnej inicjatywy przez organizacje,
3. liczba zawartych umów za realizację zadań publicznych,
4. liczba zerwanych umów
5. wysokość przekazywanych środków

**§10**

**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1.Projekt programu współpracy na rok 2025 przygotowany został na postawie programu na rok 2024 oraz doświadczeń z jego realizacji w latach ubiegłych.

2.Projekt uchwały w sprawie rocznego programu współpracy opracowywany jest przez Wójta Gminy Białopole i niezwłocznie przesyłany organizacjom pozarządowym lub podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym do konsultacji.

3. Prace nad programem obejmowały następujące działania:

1. Zebranie propozycji zadań publicznych;
2. Przygotowanie informacji dotyczącej wysokości środków finansowych na realizację zadań publicznych;
3. Opracowanie ostatecznego projektu planu.

4. Projekt programu został poddany konsultacjom z organizacjami zgodnie z uchwałą Nr XXXII/160/21 Rady Gminy Białopole z dnia 07 grudnia 2021 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego w dziedzinach pożytku publicznego ( Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2020 roku poz. 6026) poprzez:

1. umieszczenie programu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Białopole,
2. umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w BIP

5. Konsultacje projektu programu były prowadzone w formie przyjmowania pisemnych opinii składanych w sekretariacie Urzędu Gminy Białopole osobiście, za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną na adres gmina@bialopole.eu do dnia 06 grudnia 2024 roku.

6. Z wyznaczonych w terminie nie zgłoszono/zgłoszono uwag i opinii dotyczących treści projektu w/w programu.

7. Z konsultacji projektu programu sporządzony został protokół.

***Załącznik Nr 2
do uchwały nr
Rady Gminy Białopole
z dnia***

**REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWYCH**

**§ 1**

1.Regulamin określa tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na wyłonienie wykonawców zadań pożytku publicznego w roku 2025 na terenie Gminy Białopole.

2. Regulamin nie ma zastosowania do wyłonienia podmiotów dla realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej oraz zadań, dla których przepisy szczególne przewidują odrębny tryb zlecania.

**§ 2**

1.Komisje konkursowe powołane są na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Białopole.

2. Do komisji mogą być powołane osoby, które wyraziły na to zgodę.

3. Komisja składa się z przewodniczącego i członków.

**§ 3**

1.Komisja konkursowa dokonuje otwarcia kopert z ofertami w dniu i o godzinie, wyznaczonych
w ogłoszeniu o konkursie, w obecności pełnego składu powołanej komisji.

2. Na wstępie komisja dokonuje na każdej z ofert poświadczenia jej wpływu, a następnie dokonuje podziału ofert na grupy odpowiadające poszczególnym dziedzinom zadań pożytku publicznego, które były przedmiotem ogłoszenia o konkursie.

3. Oferty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym, pod kątem kompletności i zawarcia w nich wszystkich danych wynikających z wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie.

4. Oczywiste błędy pisarskie i rachunkowe są telefonicznie konsultowane przez komisję z osobami upoważnionymi do składania wyjaśnień dotyczących oferty i poprawiane w obecności pełnego składu komisji.

**§ 4**

1.Członkowie komisji dokonują opiniowania i punktowania ofert przyznając ofertom liczbę punktów w skali od 0 do 10.

2. Średnią liczbę punktów całego składu komisji wpisuje się do protokołu z konkursu. Wpis potwierdza przewodniczący komisji własnoręcznym podpisem.

3. Dla ofert podmiotów, które uzyskały największą liczbę punktów, w protokole wpisuje się propozycję zawarcia umowy z tym podmiotem, kwotę proponowanej dotacji oraz uzasadnienie wyboru oferty. Wpis potwierdza przewodniczący komisji własnoręcznym podpisem.

4. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Białopole po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu. Dokonanie wyboru Wójt potwierdza wpisem w protokole z konkursu.

**§ 5**

1.Każdą czynność komisji konkursowej wpisuje się do protokołu z posiedzenia, zawierającego:

1. datę konkursu,
2. skład komisji konkursowej,
3. nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie,
4. liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem,
5. warunki realizacji zadań, określone podmiotom, które komisja wskazała do realizacji zadań,
6. kwotę proponowanej dotacji budżetowej na dane zadanie i całkowitą wartość tego zadania.
7. podpisy członków komisji.

**§ 6**

Przewodniczący komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu prac komisji – nie dłużej niż
w terminie 3 dni roboczych – przekazuje całość dokumentacji konkursowej Wójtowi Gminy.